

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของเทศบาลตำบลหนองป่าครั่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
(๑) มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของราชการที่ ถูกต้อง	สำนักปลัด/ กองคลัง	ปีงบประมาณ	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของราชการที่ ถูกต้อง
(๒) ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน	ฝึกอบรมหรือประชุมพนักงานหน่วยงาน เพื่อให้ ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ ทับซ้อน	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ	ฝึกอบรมหรือประชุมพนักงานหน่วยงานเพื่อให้ ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ ทับซ้อน
(๓) ให้ความรู้เรื่องการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	รณรงค์ให้ความรู้เรื่อง การ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ผ่าน สื่อสังคม ออนไลน์หรือ สื่อสารสนเทศของ หน่วยงาน	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ	รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการ ประเมินคุณธรรมและ ความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ภาครัฐ ผ่านสื่อสังคม ออนไลน์หรือสื่อ สารสนเทศของหน่วยงาน
(๔) การจัดทำประกาศข้อปฏิบัติใน การขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	มีการจัดทำประกาศข้อ ปฏิบัติ ในการขอยืม ทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้ในการ ปฏิบัติงาน ให้บุคคล ภายในและภายนอก หน่วยงานทราบให้ ชัดเจน	สำนักปลัด/ กองคลัง	ปีงบประมาณ	มีการจัดทำประกาศข้อ ปฏิบัติ ในการขอยืม ทรัพย์สินของทาง ราชการ ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ให้ บุคคลภายในและภายนอก หน่วยงานทราบให้ชัดเจน
(๕) การเปิดเผยข้อมูล ข้อเท็จจริงแก่ ผู้มาใช้ บริการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา และมี แนวทางในการ ให้ผู้มา ติดต่ออย่างโปร่งใส	จัดทำประกาศไม่ เรียกร้อง ประโยชน์อื่น ใดในการปฏิบัติ หน้าที่ และมีการจัดทำประกาศ ไม่เรียกรับผลประโยชน์ หรือ ทรัพย์สินใดๆ	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กอง การศึกษา	ปีงบประมาณ	จัดทำประกาศไม่เรียกร้อง ประโยชน์อื่นใดในการ ปฏิบัติ หน้าที่ และมีการ จัดทำประกาศ ไม่เรียกรับ ผล ประโยชน์หรือ ทรัพย์สิน ใดๆ
(๖) การตรวจสอบและต่ออายุ เว็บไซต์ให้ทัน กำหนดเวลา พร้อมทั้ง จะเผยแพร่ข้อมูลให้ ประชาชนทราบ	ตรวจสอบ และปรับปรุง เว็บไซต์ ของหน่วยงาน ให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ	ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การ ร้องเรียน การให้ ข้อเสนอแนะ เพื่อให้ บุคลากรและสาธารณชน รับทราบ

<p>(๗) เปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ หรือผู้ มีส่วน ได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วน ร่วมใน การปรับปรุงการ ดำเนินงาน</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การร้องเรียน การให้ ข้อเสนอแนะ เพื่อให้ บุคลากรและสาธารณชน รับทราบ</p>	<p>สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กอง การศึกษา</p>	<p>ปีงบประมาณ</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การ ร้องเรียน การให้ ข้อเสนอแนะ เพื่อให้ บุคลากรและสาธารณชน รับทราบ</p>
<p>(๘) มีการมอบหมายงาน การปฏิบัติงาน รวมถึงการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับ คุณภาพของ งาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<p>(๑) สร้างความเข้าใจ ร่วมกัน เกี่ยวกับเกณฑ์ การประเมินและ การ ทำงาน (๒) ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ ประชุม เรื่องความเป็น ธรรมในการ ประเมิน เพื่อเพิ่มความตระหนัก ให้กับหัวหน้างาน</p>	<p>สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กอง การศึกษา</p>	<p>ปีงบประมาณ</p>	<p>(๑) สร้างความเข้าใจ ร่วมกัน เกี่ยวกับเกณฑ์การ ประเมินและ การทำงาน (๒) ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ ประชุม เรื่องความเป็น ธรรมในการ ประเมิน เพื่อ เพิ่มความตระหนัก ให้กับ หัวหน้างาน</p>