

แบบใบขอยกเลิกวันลา

งานการเจ้าหน้าที่
เลขที่
ลงวันที่
เวลา

เขียนที่เทศบาลตำบลหนองป่าครั่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองป่าครั่ง

ตามที่ข้าพเจ้า ตำแหน่ง.....

สังกัด.....เทศบาลตำบลหนองป่าครั่ง อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ได้รับอนุญาตให้ลา.....ตั้งแต่วันที่

ถึงวันที่..... รวมวัน นั้น

เนื่องจาก (ระบุเหตุผล)

จึงขอยกเลิกวันลา จำนวน.....วัน

ตั้งแต่วันที่ถึงวันที่

ขอแสดงความนับถือ

..... (.....)/...../.....	ลงชื่อ.....(ผู้ตรวจสอบ) (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....
---------------------------------------	---

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... ปลัด / รองปลัด (.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
วันที่.....	วันที่.....

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....